

### CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DEL CODICE FISCALE

CODICE FISCALE 91119950599	NATURA GIURIDICA 12 - ASSOCIAZIONI NON RICONOSCIUTE E COMITATI
-------------------------------	---

DENOMINAZIONE FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA
--

TIPO ATTIVITA' 941100 - ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE DI DATORI DI LAVORO
--

DOMICILIO FISCALE: INDIRIZZO VIA CARDUCCI 7
--

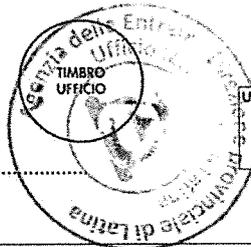
C.A.P. 04100	COMUNE LATINA	PROV. LT
-----------------	------------------	-------------

### DATI RELATIVI AL RAPPRESENTANTE

CODICE FISCALE BSCFBA71R24E472M	CODICE CARICA 1
------------------------------------	--------------------

COGNOME E NOME OVVERO DENOMINAZIONE BOSCHI FABIO
---

DATA 26/02/2016



UFFICIO AGENZIA DELLE ENTRATE UT LATINA
---

IL FUNZIONARIO

*Annamaria* CARNEVALE

## ATTO COSTITUTIVO

In data...24/02/2016...presso i locali siti in ..LATINA.....via Carducci.....  
..... n .....7.....si sono riuniti i seguenti signori

- Ⓞ Fabio Boschi, nato a Latina il 24/10/1971.....
- Ⓞ Simone Boschi, nato a Latina il 16/05/1981.....
- Ⓞ Paola Schiaffino nata a Latina il 02/12/1973.....
- Ⓞ .....
- Ⓞ .....

per costituire un'associazione a carattere apartitico autonomo ed indipendente e senza fini di lucro.

I presenti chiamano a presiedere la riunione il sig. Boschi Fabio.....

il quale, accettando l'incarico, nomina quale segretario il sig. Boschi Simone.....

Il presidente dell'assemblea illustra i motivi che hanno spinto i presenti a farsi promotori dell'iniziativa volta a costruire un'associazione a carattere apartitico autonomo ed indipendente e senza fini di lucro.

Promossa da Federaziende è costituita, ai sensi dell'art 35 dello Statuto Nazionale, un'associazione denominata FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA, costituita da micro, piccole e medie imprese produttrici di beni e/o servizi, come tali individuate dalle norme dell'Unione Europea, sotto qualsiasi forma giuridica costituite, compresa la forma cooperativa, nonché lavoratori autonomi che esercitino arti o professioni della provincia di LATINA. L'associazione, così costituita, adotta il logo ed il codice etico di Federaziende, rispettandone le linee politiche, organizzative e sindacali.

S'impegna nei confronti dell'associazione nazionale Federaziende a garantire la corretta gestione dell'associazione ed il versamento, da parte delle imprese associate, dei contributi comprese le eventuali quote integrative nella misura e nei modi deliberati dagli organi statutariamente competenti..

Il Presidente dà lettura dello statuto (che si riporta in calce al presente atto). Dopo ampia e proficua discussione viene posto in votazione ed approvato all'unanimità.

Lo statuto stabilisce in particolare che l'adesione all'associazione è libera, che il funzionamento dell'associazione è basato sulla volontà democraticamente espressa dai soci, che le cariche sociali sono elettive e che è assolutamente escluso ogni scopo di lucro.

I soci si impegnano ad osservare lo statuto ed ogni altra norma emanata dall'assemblea.

L'assemblea delibera quindi che la costituita associazione venga denominata ...FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA.....e che la sua sede legale sia posta in .....Latina.....via..... Via Carducci n° 7 .....c.a.p...04100.....

Su proposta dell'assemblea viene nominato il Presidente, il vice presidente, il tesoriere ed il collegio dei Revisori dei Conti nelle persone dei seguenti signori:

Presidente:.....BOSCHI FABIO, nato a Latina il 24/10/1971.....

Vice Presidente:.....BOSCHI SIMONE, nato a Latina il 16/05/1981.....

Tesoriere:.....SCHIAFFINO PAOLA, nata a Latina il 02/12/1973.....

Collegio dei Revisori dei Conti

Presidente:.....

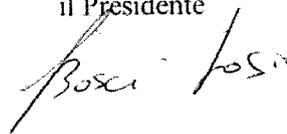
Membro:.....

Membro:.....

La proposta, messa in votazione viene approvata all'unanimità.

Il Segretario

il Presidente



## STATUTO FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA

### INDICE

- Art.1 – Costituzione
- Art.2 – Sistema di rappresentanza
- Art.3 – Scopi
- Art.4 – Durata
- Art.5 – Soci
- Art.6 – Ammissione
- Art.7 – Diritti ed Obblighi
- Art.8 – Esclusione dei Soci
- Art.9 – Recesso dei Soci
- Art.10 – Organi
- Art.11 – Assemblea Generale
- Art.12 – Convocazione dell'Assemblea
- Art.13 – Costituzione e deliberazioni dell'Assemblea
- Art.14 – Compiti dell'Assemblea
- Art.15 – Presidenza dell'Assemblea
- Art.16 – Consiglio Nazionale
- Art.17 – Compiti del Consiglio Nazionale
- Art.18 – Riunioni del Consiglio Nazionale
- Art.19 – Giunta Esecutiva
- Art.20 – Compiti della Giunta Esecutiva
- Art.21 – Decadenza e Dimissioni dalla Giunta
- Art.22 – Il Presidente
- Art.23 – Comitato di Presidenza
- Art.24 – Direzione
- Art.25 – Segretario Generale
- Art.26 – Centro studi
- Art.27 – Condizioni di Eleggibilità
- Art.28 – Incompatibilità
- Art.29 – Durata delle Cariche
- Art.30 – Compensi per Cariche
- Art.31 – Rappresentanza di Categoria
- Art.32 – Unioni Nazionali di Categorie
- Art.33 – Unioni a Carattere Sociale
- Art.34 – Rapporti con altre Associazioni
- Art.35 – Articolazioni territoriali
- Art.36 – Federazioni Regionali
- Art.37 – Commissariamento
- Art.38 – Collegio dei Revisori
- Art.39 – Collegio dei Proviviri
- Art.40 – Assetto contributivo del sistema
- Art.41 – Patrimonio
- Art.42 – Bilancio Annuale
- Art.43 – Istituzioni di sedi
- Art.44 - Rappresentanze dell'Associazione
- Art.45 - Registro soci
- Art.46 - Commissione dei saggi
- Art.47 – Regolamento di attuazione dello Statuto
- Art.48 – Tutela del marchio
- Art.49 – Modifiche
- Art.50 – Scioglimento
- Art.51 – Norme transitorie



## STATUTO

### Art. 1 Costituzione

E' costituita FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA , con sede legale in Latina , Via Carducci 7 , 04100 LT.

Essa può costituire sedi e delegazioni su tutto il territorio nazionale e all'estero con le modalità che verranno di volta in volta stabilite dalla Giunta Esecutiva.

### Art. 2 Sistema di rappresentanza

FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA insieme alle articolazioni territoriali, alle federazioni regionali ed alle federazioni nazionali di categoria riconosciute da Federaziende , costituisce il sistema di rappresentanza delle micro, piccole e medie imprese produttrici di beni e/o servizi, così come individuate dalle norme della Unione Europea, sotto qualsiasi forma giuridica costituite, compresa la forma cooperativa.

### Art. 3 Scopi

FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA è un'organizzazione nazionale, articolata su piani regionali, interprovinciali e provinciali, ed esplica le sue funzioni nell'ambito dei principi e dei compiti ad essa attribuiti dal presente statuto e dal regolamento di attuazione, in base alle decisioni degli organi preposti.

FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA nelle sue azioni si ispira ai principi della dottrina sociale cristiana, ha carattere apartitico, autonomo ed indipendente; è fondata sui principi della mutualità, della solidarietà e della libera adesione, non ha fini di lucro, ed è aperta a tutte le componenti settoriali e culturali delle micro, piccole e medie imprese, delle associazioni di imprenditori e dei lavoratori autonomi e degli imprenditori in pensione, in base al principio della libertà dell'organizzazione sindacale, ai sensi dell'ordinamento giuridico italiano e degli omologhi ordinamenti della Unione Europea.

FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA nell'ambito dei ruoli svolti dalle componenti del proprio sistema e delle competenze attribuite a ciascuna ha per scopo:

- a) rappresentare e tutelare in ogni campo gli interessi generali degli associati, promuovendone lo sviluppo economico e sociale presso le istituzioni pubbliche e private, le organizzazioni politiche, economiche e sociali a livello nazionale, europeo e internazionale, nonché a tutti i livelli territoriali;
- b) promuovere e favorire iniziative di carattere sindacale, legislativo, fiscale, economico, assistenziale, culturale e sociale per una migliore valorizzazione delle risorse economiche ed umane nell'ambito delle attività dei soci, nonché le intese con le altre organizzazioni sindacali, politiche, economiche e sociali che consentano di perseguire in comune più vaste finalità di progresso e sviluppo;
- c) stipulare contratti collettivi nazionali di lavoro, contrattare e sottoscrivere accordi integrativi territoriali ed aziendali, nonché avviare e concludere ogni e qualsiasi trattativa sindacale con le organizzazioni dei lavoratori dipendenti, al fine di produrre normative applicabili nelle aziende associate;
- d) rappresentare gli iscritti innanzi a qualsiasi commissione tributaria;
- e) intervenire nelle controversie sindacali, collettive ed individuali;
- f) istituire collegi di conciliazione ed arbitrato, intesi a dirimere conflitti di interesse tra i soci e tra le categorie rappresentate;
- g) favorire la creazione di nuove realtà imprenditoriali, nonché l'organizzazione e lo sviluppo degli enti cooperativi, mutualistici e delle imprese sociali, anche al fine di incrementare le opportunità occupazionali;
- h) promuovere e favorire lo sviluppo delle relazioni economiche e commerciali, con particolare riferimento alle attività di impresa, solidarietà e volontariato nonché alle tematiche inerenti la cooperazione lo sviluppo e l'integrazione europea;

- i) favorire la cooperazione e la collaborazione tra i soci anche attraverso la costituzione di cooperative, consorzi e società, e mediante la partecipazione dei lavoratori alla gestione e agli utili dell'impresa;
- j) svolgere la necessaria attività di supporto per l'innovazione tecnologica, la ricerca scientifica, la promozione di rapporti e di scambi di risorse tra i Paesi, a cominciare da quelli mediterranei, promuovere l'internazionalizzazione delle imprese, la produzione e l'impiego delle energie integrative e rinnovabili;
- k) attuare iniziative di marketing, pubblicitarie, finanziarie e culturali, organizzare ricerche, studi e convegni, su temi economici, etici e sociali nell'interesse degli associati, anche in collaborazione con altre associazioni, enti, ministeri e camere di commercio;
- l) promuovere e costituire Enti Bilaterali, ovvero stipulare una convenzione con un ente bilaterale già autorizzato al fine di prestare le necessarie tutele di legge in materia di assistenza, occupazione e mercato del lavoro;
- m) promuovere e sviluppare strutture ed organismi per l'assistenza economica, finanziaria, organizzativa, produttiva, commerciale, tecnica e sociale alle imprese;
- n) partecipare alla costituzione di società, consorzi ed altre associazioni per la realizzazione di attività atte al miglioramento ed allo sviluppo della micro, piccola e media impresa, compresa la forma cooperativa;
- o) promuovere e costituire, in conformità alle disposizioni di legge in materia, uno o più Centri di Assistenza fiscale, agricola e tecnica (caf, caa, cat, ecc.) per la micro, piccola e media impresa, per i lavoratori autonomi e per i lavoratori dipendenti e pensionati;
- p) promuovere, partecipare o contribuire a fondazioni o ad istituzioni specializzate;
- q) promuovere, in attuazione della legge n. 152 del 30 marzo 2001, la costituzione di un istituto di patronato e di assistenza sociale, ovvero stipulare una convenzione con un istituto di patronato già autorizzato al fine di prestare le tutele e assistenze di legge a favore degli associati, dei pensionati e dei cittadini in genere;
- r) promuovere la costituzione intersettoriale di cooperative e partecipare all'indirizzo di gestione di esse, anche per la costruzione e/o acquisizione di complessi edilizi e commerciali per i propri associati e per i loro familiari, compreso le persone anziane;
- s) promuovere la costituzione di forme associative, realtà no-profit e di imprese finalizzate allo sviluppo di attività sociali, culturali, del tempo libero, di assistenza socio-sanitaria, di volontariato, di cooperazione allo sviluppo, di formazione professionale e di avviamento al lavoro in favore degli associati e delle loro famiglie;
- t) promuovere, in seno all'Associazione, lo sviluppo di Federazioni ed Unioni formate da imprese e/o lavoratori dipendenti che svolgano mestieri identici e/o affini;
- u) designare rappresentanti presso Enti, Amministrazioni, Istituti, Comitati, Consorzi, Commissioni e Associazioni;
- v) stipulare convenzioni con l'INPS in conformità alle disposizioni di legge per la riscossione dei contributi associativi e di assistenza contrattuale dovuti dalle imprese associate, dai lavoratori autonomi e dipendenti soci, anche per il tramite delle federazioni nazionali di settore costituite;
- w) stipulare convenzioni con l'INPS ed altri Enti per la riscossione dei contributi associativi su pensioni ai sensi di quanto previsto dall'art. 23 OCTIES della legge n. 485 dell'11/08/72;
- x) stipulare convenzioni con l'INAIL ed altri Enti per la riscossione dei contributi associativi e per quant'altro di interesse per gli associati;
- y) stipulare convenzioni ed accordi con banche, società finanziarie e strutture similari per l'accesso ai finanziamenti, l'apertura di conti correnti, la concessione di mutui,

fidi, scoperti di conto corrente, finanziamenti agevolati e, in generale, attingere a tutte quelle fonti di finanziamento mirate al potenziamento dei settori di cui all'art. 2 del presente statuto;

- z) esercitare l'attività di editoria delegandone all'uopo la gestione anche a terzi, ai fini della pubblicazione e della diffusione di notiziari, periodici, giornali sia cartacei che on-line, libri, opuscoli, documentari filmati ed ogni altro mezzo di comunicazione necessario per la veicolazione, all'interno ed all'esterno del sistema associativo, di informazioni, iniziative, proposte, incontri, seminari, corsi, ricerche, etc., per un maggiore sviluppo delle attività imprenditoriali;
- aa) stabilire rapporti permanenti di confronto con le istituzioni e gli enti pubblici e privati competenti sulle tematiche inerenti la formazione. In particolare l'attività di formazione viene così articolata:
- partecipare attivamente alle politiche formative dell'Unione Europea, sia promuovendo il ruolo del dialogo sociale e delle strutture paritetiche, sia concorrendo ai programmi ed alle azioni comunitarie;
  - sviluppare ricerche e studi sui bisogni formativi e sulle esigenze di sviluppo delle aziende e dei lavoratori;
  - promuovere, organizzare e gestire corsi professionali di formazione, aggiornamento, qualificazione e riqualificazione nei vari settori di intervento del mondo del lavoro e dell'economia, nonché dei servizi ausiliari di collegamento e supporto, attraverso l'utilizzo di risorse anche esterne, per supportare in maniera altamente qualificata e di merito le iniziative intraprese;
  - favorire la partecipazione alla formazione professionale permanente per coloro che intendano perfezionare il proprio know-how ed acquisire nuove professionalità;
  - valorizzare la riconversione, l'aggiornamento e l'orientamento delle categorie sociali occupate o soggette a fenomeni di espulsione/uscita dal mercato del lavoro e delle professioni;
  - progettare moduli e tipologie dei corsi;
  - coordinare le proprie attività con quelle degli Enti Bilaterali Nazionali e Regionali, operanti nel campo della formazione professionale, al fine di favorire un'articolazione funzionale dei compiti ed evitare sovrapposizioni e duplicazioni di attività;
  - stabilire convenzioni con gli Enti Bilaterali Nazionali, Regionali e/o con Enti terzi per la realizzazione delle attività formative, anche in materia di occupazione e mercato del lavoro;
  - promuovere l'orientamento professionale attraverso l'erogazione di borse di studio, la progettazione di iniziative pilota, e la diffusione di esperienze ( stage, visite guidate, alternanza scuola lavoro ) in collaborazione con le imprese, gli istituti scolastici e le Università.

Per tali fini, FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA potrà avvalersi di opportune risorse umane, anche esterne all'associazione, per supportare in maniera altamente qualificata e di merito le iniziative intraprese.

Inoltre, oltre l'azione diretta, FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA potrà erogare contributi, effettuare beneficenza e compiere ogni atto giuridico utile per il conseguimento delle finalità di cui sopra, ivi compresa l'acquisizione e l'alienazione di partecipazioni, anche azionarie, in società di capitali, nonché aderire ad organizzazioni ed enti nazionali, europei ed internazionali.

#### **Art. 4 Durata**

La durata dell'associazione è fissata al 31 (trentuno) dicembre dell'anno 2100 e si intende tacitamente prorogata fino all'eventuale scioglimento.

## **Art. 5 Soci**

I soci di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA si distinguono in soci fondatori, soci ordinari, soci sostenitori e soci onorari. L'inquadramento dei soci, la loro distinzione ed i diritti e doveri che ne discendono, sono disciplinati dall'apposito regolamento.

Sono soci di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA:

**5.1** I lavoratori autonomi e le imprese dei settori di cui all'art. 2, inquadrati come soci sostenitori, le cui adesioni comportano il pagamento di una quota associativa annuale, il cui importo potrà essere differenziato e comunque determinato con delibera della Giunta Esecutiva.

**5.2** Le Federazioni nazionali di categoria costituite da FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA ai sensi dell'art 31 del presente statuto.

**5.3** Le Federazioni nazionali dei lavoratori dipendenti e subordinati, siano essi italiani o stranieri, che prestino la loro opera in agricoltura, pesca ed attività collegate.

**5.4** Sono soci aggregati di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA, senza diritto di voto, le altre associazioni nazionali, territoriali e di categoria attive nei settori di cui all'art. 2, le associazioni di imprese, anche quelle eventualmente costituite da imprese italiane con sede ed operanti all'estero, gli enti e le altre istituzioni che abbiano come scopo la rappresentanza e la tutela di interessi specifici riconducibili alle finalità di cui all'art. 3, le cui adesioni comportano il pagamento di una quota associativa annuale, il cui importo potrà essere differenziato e comunque determinato con delibera della Giunta Esecutiva.

**5.5** Le Federazioni regionali costituite da FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA ai sensi dell'art 36 del presente statuto.

**5.6** Le Unioni nazionali costituite da FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA ai sensi degli art. 32 e 33 del presente Statuto.

## **Art. 6 Ammissione**

**6.1** Le imprese, così come indicate nell'art. 2, in base alla ubicazione della loro sede e/o al territorio ove svolgono la propria attività, possono appartenere al sistema associativo di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA, attraverso le articolazioni territoriali competenti.

La richiesta di adesione deve essere sottoscritta dal loro titolare o legale rappresentante e deve contenere la dichiarazione di accettazione dei principi e delle norme del sistema associativo FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA specificato nell'atto di adesione delle strutture territoriali competenti, nonché del codice etico.

L'ammissione si intende tacitamente rinnovata di anno in anno in assenza di formale atto di recesso.

**6.2** Le associazioni e gli enti di cui all'art. 5.5 debbono presentare domanda di ammissione indirizzata al presidente di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA a firma del loro legale rappresentante.

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati:

- copia autentica dell'atto costitutivo e dello Statuto dell'associazione;
- copia autentica del verbale dell'organo sociale che ha deliberato l'adesione all'associazione, nonché copia dei verbali relativi all'elezione delle cariche sociali.

La durata dell'ammissione decorre dal giorno di accettazione della domanda, e s'intende tacitamente rinnovata di anno in anno in assenza di formale atto di recesso.

**6.3** I soci, così come finora individuati, con apposito consenso scritto, autorizzano FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA al trattamento dei dati personali esclusivamente ai fini previsti dallo statuto e consentiti dalla legge.

L'ammissione dei soci è deliberata, insindacabilmente, dalla Giunta Esecutiva.

## **Art. 7 Diritti ed Obblighi**

I soci, così come finora individuati, hanno diritto ad usufruire di tutte le prestazioni di rappresentanza e di servizio previste nello Statuto dell'associazione.

Hanno diritto, inoltre, a partecipare alla vita associativa esercitando l'elettorato attivo e passivo, con i limiti e secondo le modalità previste nello Statuto.

L'adesione ad FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA comporta l'obbligo di attenersi ai comportamenti dovuti in conseguenza dell'appartenenza al sistema Nazionale. Pertanto i soci tutti dovranno rispettare scrupolosamente e lealmente gli obblighi derivanti dal presente statuto, dai regolamenti di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA e dal codice etico, nonché osservare le normative e le disposizioni attuative dello Statuto e le deliberazioni degli organi sociali.

L'attività delle imprese associate deve essere esercitata secondo i principi della deontologia professionale ed imprenditoriale, e non deve essere lesiva dell'immagine della categoria già tutelata da FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA.

Le imprese associate sono obbligate a pagare i contributi a favore di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA la cui misura, forma, modalità e tempi di riscossione sono determinati annualmente dalla Giunta Esecutiva Nazionale.

I contributi associativi non sono rivalutabili né trasmissibili.

L'esercizio dei diritti sociali spetta solo ai soci, così come individuati nell'art. 5, iscritti nell'apposito registro e che siano in regola con i versamenti dei contributi associativi.

#### **Art 8 Esclusione dei soci**

L'esclusione è deliberata dal Consiglio Nazionale su proposta della Giunta Esecutiva nei confronti del socio che:

- sia stato condannato per reati dolosi contro la persona o il patrimonio;
- per gravi inadempienze nei confronti degli organi sociali o per aver svolto attività contrarie all'interesse dell'Associazione o per inosservanza dello Statuto, del regolamento interno o delle delibere adottate dagli organi sociali;
- per perdita dei requisiti richiesti per l'ammissione;
- per fallimento dichiarato, dal momento del passaggio in giudicato della sentenza;
- per la contemporanea partecipazione ad altre Associazioni costituite per gli stessi scopi, o per scopi contrastanti.

L'esclusione e/o il recesso del socio comportano automaticamente la cessazione da ogni carica eventualmente dallo stesso ricoperta e di ogni incarico affidatogli.

In ogni caso l'associato non si considererà esonerato dagli impegni assunti a norma dei precedenti articoli 6 e 7. Contro il provvedimento di esclusione è ammesso ricorso al Collegio dei Probiviri nel termine di trenta giorni dalla notifica del provvedimento.

#### **Art. 9 Recesso dei soci**

I soci di cui all'art. 5.2 possono recedere volontariamente dandone comunicazione alla Direzione Nazionale con lettera raccomandata A.R. che dovrà pervenire entro e non oltre la data del 30 settembre dell'anno in corso.

Le associazioni di cui all'art. 5.5 per recedere devono comunicare tale decisione entro e non oltre la data del 30 settembre con lettera raccomandata A.R., accompagnata dal verbale dell'Organo sociale che ha adottato tale deliberazione.

#### **Art. 10 Organi**

Sono Organi di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA:

- a) l'Assemblea;
- b) il Consiglio Nazionale;
- c) la Giunta Esecutiva;
- d) il Presidente;
- e) il Collegio dei Revisori;
- f) il Collegio dei Probiviri.

### **Art. 11 Assemblea**

L'Assemblea è costituita da tutti i soci, così come individuati nel precedente art. 5 ed iscritti nell'apposito registro, in regola con i pagamenti dei contributi associativi così come stabiliti annualmente dalla Giunta Esecutiva.

Il diritto di voto spetta al socio e può essere esercitato, in caso di suo impedimento, anche mediante delega scritta conferita ad altro socio; nessun socio può avere più di tre deleghe. All'Assemblea partecipano, senza diritto di voto, il direttore dell'associazione e i revisori dei conti effettivi. E' facoltà del Presidente invitare a presenziare all'assemblea, senza che ciò attribuisca loro alcuna facoltà, rappresentanti di amministrazioni ed enti pubblici, di organizzazioni sindacali e personalità della vita sociale ed economica del Paese.

Le associazioni di cui all'art. 5.1, che non siano in regola con quanto previsto dagli artt. 7, 35 e 40 del presente statuto non possono partecipare all'assemblea.

### **Art. 12 Convocazione dell'assemblea**

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, si riunisce nella sede dell'Associazione o altrove purché sul territorio nazionale.

L'Assemblea è convocata dalla Giunta Esecutiva, all'uopo incaricata dal presidente, mediante avviso che deve essere affisso almeno venti giorni prima di quello fissato per l'adunanza, in modo visibile nella sede sociale, ed inviato tramite lettera, fax o posta elettronica entro lo stesso termine ai soci tutti.

L'avviso di convocazione deve contenere l'ordine del giorno, la data, l'ora ed il luogo della adunanza, nonché la data della seconda convocazione, nel caso la prima andasse deserta.

L'Assemblea ha luogo in via ordinaria ogni quattro anni ed in via straordinaria ogni qualvolta la Giunta Esecutiva lo ritenga necessario.

### **Art. 13 Costituzione e deliberazioni dell'Assemblea**

L'Assemblea è validamente costituita in prima convocazione quando siano presenti o rappresentati la metà più uno dei soci con diritto di voto, ed in seconda convocazione qualunque sia il numero dei soci presenti o rappresentati.

Le deliberazioni sono approvate a maggioranza assoluta dei voti dei soci presenti e rappresentati. Nel computo dei voti non si terrà conto degli astenuti.

Le deliberazioni dell'assemblea, prese in conformità del presente statuto, vincolano tutti i soci anche se assenti o dissenzienti.

Le deliberazioni adottate dall'Assemblea devono essere trascritte nel registro dei verbali firmati dal Presidente e dal segretario.

I sistemi di votazione sono stabiliti da chi presiede la riunione.

I lavori e le norme congressuali elettorali dell'Assemblea saranno disciplinati da apposito regolamento.

### **Art. 14 Compiti dell'Assemblea**

Sono di competenza dell'Assemblea:

- a) l'elezione del Presidente;
- b) la nomina e la determinazione, su proposta del Presidente, del numero dei componenti della Giunta Esecutiva;
- c) la nomina dei componenti del collegio dei Revisori Contabili;
- d) la nomina dei componenti del collegio dei Probiviri;
- e) la modifica dello Statuto secondo le modalità del successivo art. 49;
- f) lo scioglimento dell'associazione e la nomina dei liquidatori da farsi secondo le modalità di cui al successivo art. 50.

L'ordine del giorno dell'Assemblea è fissato dalla Giunta Esecutiva.

### **Art. 15 Presidenza dell'Assemblea**

L'Assemblea è presieduta dal Presidente; in mancanza l'assemblea provvederà ad eleggerne uno proprio. All'inizio della riunione, con l'approvazione dell'Assemblea, il Presidente designa fra i soci presenti due scrutatori e un segretario per redigere il verbale. In caso di Assemblea straordinaria il verbale viene redatto da un Notaio.

### **Art. 16 Consiglio Nazionale**

Il Consiglio Nazionale è costituito da:

- a) il Presidente;
- b) i componenti della Giunta Esecutiva;
- c) i rappresentanti o delegati delle Federazioni Nazionali di Categoria costituite ai sensi dell'art. 31 del presente statuto;
- d) i rappresentanti o delegati delle Federazioni Regionali;
- e) i rappresentanti o delegati delle Unioni costituite ai sensi degli artt. 32 e 33 del presente statuto;

### **Art. 17 Compiti del Consiglio Nazionale**

Il Consiglio Nazionale:

- a) fissa le linee programmatiche di politica sindacale e generale dell'Associazione;
- b) approva, su proposta della Giunta Esecutiva, il bilancio consuntivo annuale;
- c) approva il regolamento di attuazione dello Statuto redatto dalla Giunta Esecutiva;
- d) delibera sulle materie ad esso sottoposte dalla Giunta Esecutiva;
- e) ratifica l'adesione ad organizzazioni ed enti nazionali, europei ed internazionali;
- f) delibera sull'esclusione dei soci;
- g) approva, su proposta della Giunta Esecutiva, uno o più regolamenti per le rappresentanze di categorie, per le unioni e per i settori di attività oltre quelli previsti dallo Statuto;
- h) compie, nel rispetto dello statuto e delle eventuali direttive dell'Assemblea, tutti gli atti non riservati espressamente ad altri organi dell'Associazione.

Il Consiglio Nazionale può nominare e revocare il Presidente Onorario dell'Associazione. Al Presidente Onorario è riconosciuta la partecipazione a tutti gli organi statutari, e possono, altresì, essergli attribuite rappresentanze esterne all'Associazione.

Il Consiglio Nazionale può delegare alla Giunta Esecutiva o al Presidente il compimento di qualsiasi atto diverso da quelli espressamente elencati nel presente articolo.

### **Art. 18 Riunioni e deliberazioni del Consiglio Nazionale**

Il Consiglio Nazionale si riunisce almeno una volta l'anno, e comunque ogni qualvolta la Giunta Esecutiva lo ritenga necessario, o ne facciano richiesta almeno i 2/3 dei suoi componenti, i quali possono anche proporre integrazioni all'ordine del giorno.

La convocazione del Consiglio viene fatta dal Presidente tramite lettera, fax o posta elettronica almeno quindici giorni prima di quello fissato per la riunione, o, in caso di urgenza, almeno sette giorni prima.

L'avviso di convocazione deve contenere l'indicazione del luogo, il giorno ed ora della riunione e degli argomenti da trattare.

Le adunanze del Consiglio sono presiedute dal Presidente di FEDERAZIENDE NAZIONALE ed in caso di sua assenza o impedimento dal Vicepresidente da lui designato.

Alle riunioni del Consiglio partecipano senza diritto di voto il Direttore dell'Associazione e i Revisori dei Conti effettivi.

Il Consiglio è validamente costituito in prima convocazione se risultano presenti almeno i 2/3 dei suoi componenti e, in seconda convocazione, se risultano presenti la metà più uno degli stessi. Ciascun membro ha diritto ad un voto.

Il sistema di votazione è stabilito dal Presidente.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei voti dei presenti, senza tener conto degli astenuti; a parità di voti prevale il voto del Presidente.

Le deliberazioni del Consiglio, prese in conformità del presente statuto, vincolano tutti i suoi componenti anche se assenti o dissenzienti.

Le deliberazioni del Consiglio sono trascritte sull'apposito verbale, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

I componenti del Consiglio non possono delegare ad altri la partecipazione alle riunioni.

#### **Art. 19 Giunta Esecutiva**

La Giunta Esecutiva è composta:

- a) dal Presidente eletto dall'Assemblea Nazionale;
- b) da un minimo di undici membri ad un massimo di ventuno, nominati dall'Assemblea su proposta del Presidente.

I membri della Giunta Esecutiva, nel numero così come determinato, restano in carica per quattro anni.

I membri della Giunta che dovessero assentarsi per tre volte consecutive alle riunioni della medesima e/o intendano dimettersi dalla carica ricoperta durante il quadriennio della costituzione dell'Organo in parola, verranno sostituiti per cooptazione dalla stessa Giunta su proposta del Presidente.

La Giunta si riunisce almeno una volta ogni tre mesi ed è convocata dal Presidente o quando ne facciano richiesta almeno la metà più uno dei suoi componenti.

La convocazione della Giunta Esecutiva viene fatta dal Presidente tramite lettera, fax o posta elettronica da inviare almeno sette giorni prima della data fissata, con l'indicazione del luogo, della data, l'ora ed il relativo ordine del giorno.

La Giunta è validamente costituita quando sia presente la maggioranza dei suoi componenti. Le deliberazioni della Giunta Esecutiva risultano dall'apposito verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

Le deliberazioni sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti; a parità di voti prevale il voto del Presidente.

Il sistema di votazione è stabilito dal Presidente.

Alle sedute della Giunta Esecutiva partecipano, senza diritto di voto, il Direttore dell'associazione ed i Revisori dei Conti effettivi.

I componenti della Giunta non potranno mai essere in numero pari, comprendendo nel computo anche il Presidente.

Non sono ammesse deleghe per la partecipazione alle riunioni della Giunta.

#### **Art. 20 Compiti della Giunta Esecutiva**

La Giunta Esecutiva svolge le seguenti funzioni:

- a) attua le direttive adottate dall'assemblea e dal consiglio nazionale nel rispetto dello Statuto, per quanto riguarda il compimento di atti sia di ordinaria che di straordinaria amministrazione;
- b) convoca l'Assemblea ai sensi dell'art. 13 del vigente Statuto;
- c) predispose il bilancio annuale da sottoporre all'approvazione del Consiglio Nazionale;
- d) predispose aggiornamenti e/o modifiche dello Statuto da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- e) redige il regolamento di attuazione dello Statuto, e propone al Consiglio Nazionale l'approvazione degli eventuali regolamenti previsti dall'art.17 - lettera g;
- f) determina la forma e la misura dei contributi associativi;
- g) nomina e revoca il Direttore dell'associazione;
- h) nomina la commissione dei saggi ai sensi dell'art. 46;

- i) nomina i rappresentanti di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA presso Enti, Amministrazioni, Istituzioni, Fondazioni, Commissioni ed Organizzazioni in genere;
- j) delibera sull'ammissione dei soci ai sensi dell'art. 6;
- k) delibera sull'eventuale trasferimento della sede, nonché sull'ampliamento e sulle modificazioni della stessa;
- l) delibera sulla partecipazione di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA ad Enti, Fondazioni, Società, Associazioni, Consorzi ed altri organismi collettivi;
- m) delibera di istituire sedi e rappresentanze dell'associazione sia in Italia che all'estero;
- n) delibera sulle materie di carattere patrimoniale e finanziario che eccedano l'ordinaria amministrazione;
- o) delibera la costituzione di un istituto di patronato e di assistenza sociale, di centri di assistenza fiscale, agricola e tecnici, di fondazioni, di enti e di centro studi;
- p) delibera i fondi per l'istituzione di borse di studio;
- q) delibera l'istituzione o la soppressione della pubblicazione di propri notiziari, periodici, giornali, libri, opuscoli;
- r) delibera la costituzione delle Federazioni Nazionali di Categoria;
- s) delibera sulla adesione di Federazioni o Unioni di Categorie già costituite;
- t) delibera l'eventuale adesione dell'associazione ad organizzazioni ed enti nazionali, europei ed internazionali;
- u) può convocare assemblee territoriali e di categoria con funzioni di indirizzo politico ed organizzativo, fissandone i criteri e le modalità di partecipazione e di svolgimento;
- v) può sciogliere, verificate le condizioni di cui all'art. 37, gli organi collegiali e nominare all'uopo un commissario, nonché prevedere un periodo adeguato per la risoluzione della gestione commissariale;
- w) accetta donazioni, lasciti, contributi dello Stato, della Regione, e di altri enti pubblici, di associazioni ed organismi privati nel rispetto delle norme vigenti;
- x) stabilisce e determina il compenso annuale dovuto al Presidente, nonché quelli forfettari per le altre cariche sociali;
- y) propone al Consiglio Nazionale la nomina del Presidente Onorario.
- z) esercita i poteri ad essa delegati dal Consiglio Nazionale.

Inoltre, per garantire la più ampia partecipazione del sistema associativo alla determinazione degli indirizzi generali di attività, la Giunta, su proposta del Presidente, istituisce comitati tecnici in funzione del programma approvato dal Consiglio nazionale.

Per le modalità di funzionamento dei comitati tecnici trovano applicazione le disposizioni dello specifico regolamento.

In caso di motivata urgenza, il Presidente può esercitare i poteri propri della Giunta Esecutiva, riferendone alla stessa nella prima riunione successiva.

#### **Art. 21 Decadenza e dimissioni dalla Giunta**

Nel caso in cui uno dei componenti della Giunta Esecutiva non partecipi ad alcuna riunione per tre volte consecutive, senza giustificato motivo, viene dichiarato decaduto dall'incarico.

Il nuovo membro è nominato per cooptazione dalla Giunta Esecutiva, su proposta del Presidente, e dura in carica fino alla scadenza del mandato del Presidente stesso.

Le stesse modalità saranno adottate in caso di dimissioni. La comunicazione di dimissioni deve essere inviata al Presidente di CONFIMPRENDITORI LATINA in qualsiasi forma scritta.

#### **Art. 22 Il Presidente**

Il Presidente di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA è eletto dall'Assemblea.

Propone all'Assemblea la nomina e la determinazione del numero dei componenti della Giunta Esecutiva.

Propone alla Giunta Esecutiva la nomina e revoca del Direttore dell'associazione e dei commissari straordinari.

Nomina e revoca tra i consiglieri della Giunta Esecutiva cinque Vicepresidenti ai quali attribuire compiti di responsabilità nel quadro di attuazione degli indirizzi programmatici di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA .

Nomina e revoca il Segretario Generale, i membri del Comitato di Presidenza ed i delegati sindacali che rappresentino FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA nell'ambito locale. Inoltre, su specifico mandato della Giunta Esecutiva, nomina e revoca i componenti degli organi delle Federazioni Nazionali di categoria e delle Unioni costituite ai sensi degli art. 31, 32 e 33 dello Statuto.

Il Presidente provvede all'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea, del Consiglio Nazionale e della Giunta Esecutiva, al coordinamento dell'attività di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA, all'amministrazione ordinaria di questa, alla vigilanza sull'andamento dell'attività degli uffici e dei servizi generali.

Egli ha la rappresentanza legale di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA in giudizio e nei confronti dei terzi, e può compiere, a titolo puramente esemplificativo e non limitativo, i seguenti atti:

- a) stipulare contratti di mutuo con o senza garanzia, anche ipotecaria, aprire conti correnti bancari e postali, trarre assegni su di essi nei limiti del fido concesso;
- b) incassare, girare assegni bancari, circolari e titoli cambiari, chiedere, ottenere e riscuotere somme, anche da Amministrazioni dello Stato, compiere qualsiasi operazione attiva o passiva presso gli uffici postali, Tesorerie comunali e Provinciali, Enti per lo sviluppo delle aree depresse, Cassa Depositi e Prestiti ed Istituti di Credito Ordinario, di Diritto Pubblico Nazionali, Internazionali e Soprannazionali in genere;
- c) nominare avvocati nelle liti attive e passive davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa di ogni ordine e grado;
- d) compiere tutti gli atti necessari al raggiungimento dei fini sociali;
- e) stabilire e risolvere il rapporto di lavoro con il personale;
- f) esercitare i poteri delegatigli dal Consiglio Nazionale o dalla Giunta Esecutiva.

In caso di sua assenza, impedimento o dimissioni, il Presidente è sostituito dal Vicepresidente da lui designato.

Il Presidente può conferire incarichi per il compimento di singoli atti nell'ambito dell'ordinaria amministrazione a persone di sua fiducia, anche esterne ad FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA, all'uopo nominate e può, inoltre, conferire apposita delega per compiere operazioni bancarie attive e passive per conto della stessa.

Può chiamare a partecipare alle riunioni della Giunta Esecutiva, senza diritto di voto, persone anche estranee all'Associazione, in possesso di competenze tecniche in relazione agli argomenti da discutere.

Il Presidente convoca e presiede tutte le riunioni dell'Assemblea, del Consiglio Nazionale e della Giunta Esecutiva.

In caso di sue dimissioni la relativa comunicazione dovrà essere inviata a ciascun componente della Giunta Esecutiva.

Con la cessazione della carica di Presidente, il Vicepresidente da lui designato assume la rappresentanza legale di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA, con l'obbligo di convocare entro 4 mesi l'Assemblea perché proceda alla nuova elezione. Il Presidente così eletto resta in carica sino al termine del residuo periodo di carica del suo predecessore.

### **Art. 23 Comitato di Presidenza**

Al fine di assicurare uno stretto coordinamento delle attività associative, il Presidente si avvale, per l'esercizio delle sue funzioni, di un Comitato di Presidenza composto fino ad un massimo di dieci consiglieri da lui nominati, a cui può, se necessario, conferire deleghe specifiche. Le deleghe che il Presidente conferisce ai consiglieri incaricati sono revocabili in qualsiasi momento. Il comitato di Presidenza si riunisce almeno una volta al mese secondo un calendario prestabilito dal Presidente.

### **Art. 24 Direzione**

Alla Direzione dell'associazione è preposto un direttore che è responsabile del relativo funzionamento e sovrintende a tutta l'attività della stessa.

Su delega del Presidente può stabilire e risolvere il rapporto di lavoro con il personale.

Attua le disposizioni adottate dal Presidente e dalla Giunta Esecutiva, ed ha facoltà di proporre quelle soluzioni e/o quei provvedimenti che ritenga utili al conseguimento degli scopi sociali.

E' nominato dalla Giunta Esecutiva su proposta del Presidente.

Resta in carica fino a dimissioni o revoca della nomina da parte della Giunta Esecutiva.

Il Direttore partecipa a tutte le riunioni degli organi di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA, con la facoltà di dare pareri relativamente alle questioni in discussione e, in qualità di segretario, redige il verbale.

Può essere delegato dal Presidente per tutti gli atti di ordinaria amministrazione.

Propone alla Giunta Esecutiva tutti i possibili accorgimenti per un migliore funzionamento della struttura nonché la nomina o la revoca dell'eventuale vicedirettore.

### **Art. 25 Il Segretario Generale**

Il Segretario Generale è nominato dal Presidente, il quale gli affida il compito di attuare gli indirizzi programmatici e strategici messi a punto dalla Giunta Esecutiva.

### **Art. 26 Centro studi**

Il Centro studi svolge, nel quadro degli obiettivi di , FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA un'attività scientifica autonoma e sistematica di indagine, analisi e ricerche su argomenti di carattere tecnico, economico e sociale. Presta altresì consulenza tecnica agli organi di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA su particolari argomenti ad esso sottoposti. Inoltre propone ed elabora le linee dell'attività culturale della stessa.

Il Centro studi si avvale di uno o più comitati, composto da persone di chiara competenza, nominate dalla Giunta Esecutiva su proposta del Presidente.

La struttura, la composizione ed il relativo funzionamento sono coordinati dalla Giunta Esecutiva.

### **Art. 27 Condizioni di eleggibilità**

Alle elezioni per la carica di Presidente possono partecipare i rappresentanti di imprese associate che abbiano maturato una significativa esperienza associativa e che si siano particolarmente distinti per capacità professionali e/o imprenditoriali.

E' necessario essere socio effettivo da almeno otto anni, ed essere in regola con il pagamento dei contributi associativi.

Non possono essere eletti alle cariche sociali coloro che risultino essere iscritti ad altra associazione sindacale di categoria che abbia gli stessi scopi o scopi contrastanti con FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA.

### **Art. 28 Incompatibilità**

In caso di nomina ad una carica pubblica di uno dei componenti dei vari organi associativi saranno adottate le disposizioni vigenti in materia di incompatibilità.

Ulteriori ed eventuali situazioni di incompatibilità possono essere deliberate dalla Giunta Esecutiva.

### **Art. 29 Durata delle Cariche**



Tutte le cariche sociali hanno durata di un quadriennio e sono riconfermabili per analogo periodo senza alcun limite temporale.

#### **Art. 30 Compensi per le cariche sociali**

Per l'esercizio delle proprie funzioni, il Presidente riceverà un compenso stabilito annualmente dalla Giunta Esecutiva; avrà diritto, altresì, al rimborso delle spese documentate. Per le altre cariche sociali, è previsto un compenso forfettario ed il rimborso delle spese documentate.

#### **Art. 31 Rappresentanza di categoria**

La rappresentanza di categoria delle imprese associate viene espressa dalle Federazioni Nazionali di Categoria.

Le Federazioni Nazionali di Categoria, nel rispetto delle politiche sindacali e degli indirizzi strategici indicati dagli organi Nazionali di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA, hanno il compito specifico di tutelare gli interessi del settore da ciascuna di esse rappresentato.

Per una medesima categoria può essere riconosciuta una sola Federazione.

Le Federazioni Nazionali sono riconosciute come soci ordinari ed hanno diritto ad un voto in assemblea qualunque sia il loro numero di soci rappresentati.

Nel rispetto degli indirizzi strategici indicati dagli organi nazionali hanno le seguenti competenze:

- elaborano le politiche sindacali di propria competenza, secondo le direttive della Giunta Esecutiva Nazionale;
- possono stipulare contratti collettivi di lavoro che sottoporranno preventivamente all'autorizzazione della Giunta Esecutiva nonché gestire le politiche contrattuali;
- rappresentano le imprese del settore nei confronti dei rispettivi interlocutori istituzionali, economici e sociali;
- svolgono attività promozionali in campo associativo.

Le Federazioni Nazionali di Categoria sono regolate dagli Statuti e dai regolamenti deliberati dalla Giunta Esecutiva di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA.

Con apposito regolamento il Consiglio Nazionale, su proposta della Giunta Esecutiva, approva lo schema delle Federazioni, gli statuti e le regole del loro funzionamento.

#### **Art. 32 Unioni Nazionali di Categorie**

Le Unioni Nazionali di Categoria sono formate dalle imprese di mestiere omogenee e sono strutturate in Provinciali, Regionali e Nazionali, ciascuna delle quali avrà un proprio delegato.

I delegati provinciali di categoria vengono nominati dalla Presidenza provinciale, o dal responsabile provinciale, tra imprenditori iscritti ed appartenenti al settore cui si riferisce la designazione.

I delegati provinciali di categoria costituiscono le Unioni Regionali di categoria. Lo svolgimento dell'Assemblea nazionale di categoria, cui parteciperanno i diversi delegati, sarà disciplinato dagli statuti e dai regolamenti deliberati dalla Giunta Esecutiva di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA.

Le Unioni Nazionali di categoria sono articolazioni di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA e fanno parte integrante delle Federazioni Nazionale di categoria costituite.

La Giunta Esecutiva può riconoscere come Federazione singole Unioni Nazionali di Categorie.

Con apposito regolamento il Consiglio Nazionale stabilisce lo schema delle unioni di categoria e le regole del loro funzionamento.

Possono far parte di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA unioni di categorie già costituite, presentando al Presidente di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA la relativa domanda a firma del loro legale rappresentante.

### **Art. 33 Unioni a carattere sociale**

Le Unioni a carattere sociale sono:

- a) FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA Giovani Imprenditori: è un'articolazione organizzativa di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA finalizzata a promuovere lo sviluppo dell'imprenditoria giovanile, a tutelare gli interessi sociali ed economici dei giovani imprenditori;
- b) FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA Donne: è un'articolazione organizzativa di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA finalizzata a promuovere il consolidamento dell'imprenditoria femminile, a tutelare gli interessi sociali ed economici delle donne imprenditrici e lavoratrici in genere;
- c) Unione Nazionale Anziani e Pensionati (UNI.A.P.): è un'articolazione organizzativa di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA che si propone di rappresentare, tutelare e difendere gli anziani ed i pensionati in relazione a tutti i problemi connessi alla loro condizione;
- d) FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA Opere Sociali: è un'articolazione organizzativa di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA che si propone di promuovere, tutelare e sostenere i diritti dei disabili e delle loro famiglie nello sviluppo di iniziative di integrazione sociale;
- e) FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA Sport e Tempo libero: è un'articolazione organizzativa di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA che si propone di promuovere attività ricreative, turistiche, sportive e culturali per favorire una crescita morale, civile e sociale dei cittadini.

Le Unioni a carattere sociale sono riconosciute come soci ordinari ed hanno diritto ad un voto in assemblea, qualunque sia il numero dei loro iscritti.

Con apposito regolamento il Consiglio Nazionale stabilisce lo schema delle Unioni, le condizioni di nomina e le regole di funzionamento degli organi e le competenze degli stessi.

### **Art. 34 Rapporti con enti ed organizzazioni**

FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA può aderire, su deliberazione della Giunta Esecutiva, ad organizzazioni ed enti che operino a livello nazionale, comunitario ed internazionale.

I rapporti con gli enti e le organizzazioni alle quali FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA aderisce saranno regolati da apposite convenzioni stipulate dal Presidente.

### **Art. 35 Commissariamento**

Nel caso si verificano nelle articolazioni dell'intero sistema associativo comportamenti e/o omissioni tali da violare le norme dello statuto e del regolamento nazionale, e comunque, in ogni caso in cui tali atti, comportamenti od omissioni siano lesivi al prestigio ed all'immagine dell'Associazione nazionale e/o locale, la Giunta Esecutiva Nazionale può disporre lo scioglimento degli organi collegiali e nominare un commissario.

Il commissario all'uopo nominato provvederà a comunicare ai responsabili delle strutture commissariate la sospensione o decadenza degli incarichi.

La Giunta Esecutiva stabilisce la durata della gestione commissariale e specifica i poteri del commissario. Può altresì nominare un commissario ad acta quando situazioni di particolare gravità lo rendano opportuno.

Il commissario relaziona mensilmente la Giunta Esecutiva con rapporto scritto sull'attività svolta ed avanza proposte mirate alla regolarizzazione della situazione.

Le modalità operative del presente articolo verranno meglio specificate nel regolamento di attuazione del presente statuto.

### **Art. 36 Collegio dei Revisori**

Il Collegio dei Revisori dei conti è composto da cinque membri, di cui tre effettivi più due supplenti, nominati dall'Assemblea Nazionale, e scelti anche al di fuori dell'Associazione.

Almeno uno dei revisori contabili effettivi deve essere iscritto nel registro dei revisori contabili istituito presso il Ministero della Giustizia.

L'Assemblea designa anche il presidente del Collegio.

Durano in carico quattro anni e sono rieleggibili senza limiti di mandato.

I revisori contabili accertano la regolare tenuta della contabilità dell'Associazione, esercitano il controllo sulla regolarità della gestione economico-finanziaria e ne riferiscono all'Assemblea con apposita relazione sul bilancio consuntivo.

I revisori contabili assistono alle adunanze dell'Assemblea, del Consiglio Nazionale e della Giunta Esecutiva.

#### **Art. 37 Collegio dei Probiviri**

Il Collegio dei Probiviri è composto da cinque membri che durano in carica quattro anni e sono rieleggibili senza limiti di mandato. Sono eletti dall'Assemblea anche tra persone che non abbiano diretta responsabilità d'impresa.

Il presidente del Collegio viene designato dall'Assemblea.

Il Collegio dei Probiviri ha il compito di:

- giudicare in forma inappellabile ogni controversia interna all'Associazione, insorta tra i soci e l'Associazione e/o tra i soci stessi;
- esprimere pareri su richiesta degli Organi Statutari;
- risolvere, anche su istanza di una sola delle parti, le controversie di qualunque natura insorte tra le componenti del sistema e che non si siano potute definire bonariamente.

A tal fine, per la costituzione del collegio arbitrale chiamato alla risoluzione della controversia, ciascuna parte interessata provvede alla nomina di un probiviro di sua fiducia, scelto tra i sette probiviri eletti dall'Assemblea.

Il Collegio arbitrale giudica secondo equità e le sue decisioni hanno natura di arbitrato irrituale. Il lodo deve essere deliberato con maggioranza di voti entro sessanta giorni dalla data in cui il Collegio arbitrale si è costituito ed ha avviato l'esame della controversia. Questo termine può essere prorogato fino al massimo di ulteriori trenta giorni.

Il lodo dovrà essere comunicato alle parti interessate ed al Presidente di FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA entro dieci giorni dalla data della sua deliberazione.

Il lodo è inappellabile. Il ricorso potrà avere effetto sospensivo, qualora il Collegio arbitrale lo reputi opportuno in relazione alle concrete circostanze di fatto.

Nessun compenso è previsto per la carica e lo svolgimento delle funzioni dei Probiviri.

#### **Art. 40 Assetto contributivo del sistema**

Le imprese associate attraverso il loro contributo provvedono a supportare FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA e le altre componenti del sistema a cui aderiscono, direttamente o indirettamente, secondo le modalità deliberate dagli organi preposti.

Le associazioni territoriali di cui all'art 5.1, in qualità di soci, sono tenute ad istituire e far osservare alle imprese, ai lavoratori autonomi e agli imprenditori associati, l'obbligo di cui al comma precedente.

Le stesse provvedono a concordare con FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA le metodologie di riscossione delle quote associative dovute da parte delle imprese di cui al primo comma del presente articolo.

Le quote ed i contributi associativi sono determinati per ciascun anno nella misura stabilita dalla Giunta Esecutiva Nazionale, che determina anche l'importo annuale delle somme spettanti alle articolazioni territoriali.

Le associazioni e gli enti di cui all'art. 5.5 sono tenute a corrispondere ad FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA un contributo annuo nella misura e secondo le modalità stabilite dalla Giunta Esecutiva.

#### **Art. 41 Patrimonio**

Il Patrimonio dell'Associazione è costituito:

- dai contributi annuali dei soci;
- dai contributi da parte di enti e istituzioni;
- dalle erogazioni e dai lasciti a favore dell'Associazione e dalle eventuali devoluzioni di beni ad essa fatte a qualsiasi titolo;
- dagli investimenti mobiliari ed immobiliari;
- dai contributi straordinari dei soci deliberati dalla Giunta Esecutiva;
- dagli eventuali avanzi delle gestioni annuali.

L'Associazione non può distribuire in alcun modo, diretto o indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitali durante la sua vita, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

#### **Art. 42 Bilancio Annuale**

L'esercizio finanziario ha inizio il primo gennaio e si chiude al trentuno dicembre di ogni anno.

I bilanci, corredati dalla relazione dei Revisori dei Conti sull'andamento della gestione sociale, devono essere sottoposti all'approvazione del Consiglio Nazionale entro il trenta giugno di ogni anno.

#### **Art. 43 Istituzioni di sedi**

FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA può istituire sedi su tutto il territorio nazionale e all'estero.

L'istituzione delle sedi è di competenza della Giunta Esecutiva, che nomina i Responsabili e ne determina le strutture, le competenze ed i rapporti con la sede Nazionale.

Le modalità di attuazione del presente articolo saranno espresse nel Regolamento.

#### **Art. 44 Rappresentanza dell'associazione**

In virtù di quanto disposto all'art. 20 - lettera i - del presente statuto è possibile individuare soggetti che possano rappresentare FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA presso enti, società, associazioni ed altre istituzioni tra coloro che né condividano le finalità. Nel momento in cui tali scopi comuni non fossero più condivisi è data facoltà al Presidente Nazionale, sentita la Giunta Esecutiva, all'uopo convocata, provvedere alla loro sostituzione dichiarandoli decaduti dall'incarico loro affidato.

#### **Art. 45 Registro soci**

Per raggiungere le finalità di cui all'art. 2 FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA, a titolo esemplificativo e non esaustivo, istituisce un Registro dei Soci, che certifica ufficialmente e ad ogni effetto organizzativo l'appartenenza di ciascun socio al sistema ed il suo inquadramento in esso.

#### **Art. 46 Commissione dei saggi**

Almeno tre mesi prima della scadenza delle cariche la Giunta Esecutiva nomina una commissione composta da tre a cinque membri, scelti tra personalità e/o rappresentanti di imprese che abbiano maturato una significativa esperienza associativa e che si siano distinti per capacità professionali e/o imprenditoriali.

Compito di detta commissione sarà quello di esplorare la base associativa con la possibilità di far convergere il più largo consenso sulla scelta del nuovo Presidente.

#### **Art. 47 Regolamento di attuazione dello Statuto**

FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA per il suo funzionamento è regolata da apposite norme che sono approvate dal Consiglio Nazionale su proposta della Giunta Esecutiva.

#### **Art. 48 Tutela del marchio**

FEDERAZIENDE SEDE PROVINCIALE DI LATINA è titolare esclusiva della denominazione e del logo, ed adotterà ogni forma di tutela legale nei confronti di tutti coloro che lo usassero in maniera impropria, scorretta o fraudolenta.

**Art. 49 Modifiche**

Le modifiche da apportarsi al presente Statuto sono deliberate dall'Assemblea convocata ai sensi dall'art. 13 del presente Statuto.

**Art. 50 Scioglimento**

Lo scioglimento dell'Associazione può essere deliberato dall'Assemblea a maggioranza dei 2/3 dei componenti.

In caso di scioglimento il patrimonio, dopo il pagamento di tutte le passività, deve essere devoluto ad altra associazione con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3 - comma 190 - della legge n. 662 del 23 dicembre 1996, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

In caso di scioglimento, l'Assemblea nomina un collegio di tre liquidatori, stabilendo le modalità di devoluzione delle attività nette patrimoniali dell'Associazione.

**Art. 51 Norme Transitorie**

Entro dodici mesi dall'approvazione del presente Statuto il Consiglio Nazionale provvederà ad approvare il regolamento di attuazione, lo statuto tipo per le articolazioni territoriali di cui all'art. 5.1, vincolante ai fini dell'appartenenza al sistema nazionale, delle federazioni regionali, delle federazioni di categoria, delle unioni ed il codice etico.

Il presente Statuto entrerà in vigore il giorno successivo alla sua approvazione.



- 077/36 02 618
- 331/57 26 325

Feltri boschi @ libens. it